

Kinderdienst Open Hof Ommoord

Historie en doel

Bij de Erediensten op zondagmorgen, feestdagen en Oecumenische/Gezamenlijke vieringen is er Kinderdienst voor kinderen van ongeveer 4 t/m ongeveer 12 jaar. Tijdens de mei-, zomer- en kerstvakanties is er geen Kinderdienst. Met uitzondering van de zomervakantie kan hier, als er een medewerker aanwezig is, voor de overige twee vakantieperiodes vanaf geweken worden. Ook de zondagen als er 's middags Kliederdienst is, is er geen Kinderdienst.

De kinderen trekken samen op in één groep. Zij maken het eerste deel van de Eredienst mee, bij hun ouder(s)/verzorger(s), in de kerkzaal. Er wordt in dit deel ook een lied gezongen voor de kinderen. Voor de lezingen mogen de kinderen naar voren komen en houdt de voorganger een gesprekje met hen of vertelt een verhaal. Daarna nemen de kinderen het licht mee en gaan naar hun eigen ruimte.

In hun eigen ruimte zetten ze het meegenomen licht uit de kerkzaal op een tafel, waar ook een bijbel, een tinnen beker en schaal staan. Ook de kleur van het kerkelijk jaar (groen, paars, wit of rood) is te zien door middel van een lint aan het kleed. We hebben een gesprek, een gebed, soms een lied en vertellen het Bijbelverhaal. Daarna is er een verwerking over het Bijbelverhaal of onderwerp.

Na de verkondiging komt de ouderling van dienst de kinderen halen en komen zij, tijdens de collecte, terug om vervolgens bij hun ouder(s)/verzorger(s) te gaan zitten. Als de voorganger het van tevoren aangeeft kunnen de kinderen nog even naar voren komen om te vertellen en te laten zien wat ze gemaakt hebben. Het naar voren komen van de kinderen gebeurt in elk geval in de Adventsperiode want dan hebben de kinderen een project wat afgesloten wordt op Kerstochtend. Dit kan ook gebeuren tijdens de 40 dagen periode, die eindigt op Paasochtend, als er een project is.

Rooster

Er worden vijf verschillende roosters opgesteld.

In november voor de periode januari-juli en in juni voor de periode augustus-december.

1. Data, tijd, bijzonderheden, lezingen, koren, voorgangers, contactgegevens voorgangers en rooster voorbesprekingen. Zowel het preekrooster als het koorrooster ontvangen wij van de secretaris van de Werkgroep Eredienst.
2. Data, tijd, bijzonderheden, lezingen, koren en voorgangers.
3. Data, tijd en bijzonderheden.
4. Aantal, data, bijzonderheden en kaars.
5. Data, tijd, bijzonderheden en leiding.

Belangrijke punten hierbij zijn:

- Rooster één:
doorsturen naar de medewerkers.
- Rooster twee:
Doorsturen naar de secretaris van de Werkgroep Eredienst. Hij/zij stuurt de gegevens naar de voorgangers.

- Rooster drie doorsturen naar:
 - a. De ouders.
 - b. De redactie van het Open Hof Nieuws.
 - c. De redactie van het Weekbulletin.
 - d. De redactie van de website (vragen om het oude rooster, wat geplaatst is onder het kopje Jeugd en Jongeren/Kinderdienst, te vervangen door het nieuwe rooster).
 - e. De contactpersoon van de crèche.
 - f. Tevens wordt er een exemplaar opgehangen op het publicatiebord voor Jeugd en Jongeren. Dit exemplaar moet worden afgegeven aan de beheerder.
- Rooster vier:

Ophangen in de kast van de Kinderdienst.
- Rooster vijf:

Bestemd voor de kostersmap. Dit regelt de contactpersoon roosters voor de kostersmap.

Voorbespreking van de Kinderdienst

Periodiek worden de kinderdiensten voor drie of vier zondagen vooraf besproken. In principe vindt deze voorbespreking plaats op de dinsdagavond om 19.45 uur voorafgaand aan de zondagen die besproken worden. Bij de voorbespreking is ook de predikant Open Hof Ommoord aanwezig

Belangrijke punten hierbij zijn:

- De dinsdagavonden voor een half jaar plannen. Eerst afstemmen met de predikant Open Hof Ommoord.
- De data van de voorbesprekingen doorgeven aan de beheerder. Hij/zij stuurt een bevestiging.
- Medewerkers, een dag voor de avond van de voorbespreking, per WA een herinnering sturen.
- Tijdens de voorbespreking afspreken wie er welke zondag Kinderdienst draait.
- De verhalen uit Kind op Zondag in kerk, onder de Kinderdienst code, kopiëren.

Avondmaal

Tijdens het avondmaal helpen twee medewerkers met het delen van druivensap. Vooraf afspreken welke medewerker er, naast diegene die Kinderdienst draait, aanwezig is. De medewerker die Kinderdienst draait vraagt twee kinderen om het brood vast te houden.

Kinderlied

Voor een aantal zondagen het kinderlied bepalen. Dit lied moet worden doorgegeven aan de Cantor-organist Open Hof Ommoord en de predikant Open Hof Ommoord.

Het lied moet meestal gekopieerd worden. De gekopieerde exemplaren worden in een doosje in de stelling, die links in het "stencilhok" annex telefoonpost staat, opgeborgen. De coördinator van de zaterdag kosters informeren zodat hij/zij op zijn/haar beurt de desbetreffende koster(s) kan informeren. De diaken(en) van dienst en/of de collectant(en) delen het lied 's zondags uit.

Tijdens de adventsperiode en veertigdagentijd is er een projectlied. Als er een beamer is wordt dit lied via de beamer getoond.

Thema's, speciale vieringen en projecten

- Adventsproject. Kind op Zondag intern aan elkaar doorgeven en later bepalen wat we ermee doen. Kinderen een uitnodiging sturen. Op kerstochtend een attentie meegeven.
- 40 dagen. Tijdens de 40 dagen periode bekijken of we iedere zondag of een aantal keren een project doen.
- Laatste zondag voor de zomervakantie. De laatste zondag feestelijk afsluiten met een zelf te bepalen activiteit.
- We proberen twee keer per jaar iets voor ouderen, gehandicapten, zieken en/of eenzame mensen te doen.

Overig

- Stukje voor het Open Hof Nieuws schrijven. Sluitingsdatum in de gaten houden en regelen wie er iets schrijft.
- Afspreken om, af en toe, met elkaar de inhoud van de kast te controleren en/of aan te vullen.
- Eventuele onkosten kunnen gedeclareerd worden bij de penningmeester van de Wijkraad van Kerkrentmeesters.

Contactpersonen

Voor de contactpersonen verwijzen wij u naar het bijgaande addendum.

Opstellers en vaststelling

Aldus opgesteld, mei 2019 door Anneke Barendrecht en Joost Barendrecht.

Dd. 27 januari 2020 vastgesteld door Werkgroep Eredienst.

Wijzigingshistorie

V2 – Dd. 06 juni 2020 De omschrijving rooster 3 punt f aangepast. Gezien de beperkte omvang van de wijziging is het niet noodzakelijk V2 voor te leggen voor goedkeuring aan Werkgroep Eredienst.

V3 – Dd. 01 februari 2022 het punt rooster vijf aangepast. Gezien de beperkte omvang van de wijziging, is het niet noodzakelijk V3 voor te leggen voor goedkeuring aan Werkgroep Eredienst.

V4 – Dd. 10 juni 2023 De omschrijving rooster 3 punt f aangepast.