

Welkom heten nieuw ingekomene(n) in Ommoord en Zevenkamp

Historie en doel

Wij willen zowel in Ommoord als in Zevenkamp een protestantse kerk zijn waar je, ongeacht je mate van betrokkenheid, welkom bent. Dit b.v. in contrast met kerken die een insteek hanteren dat je alleen lid kunt zijn als je ook betrokken bent. Wij keuren die benadering niet af, maar kiezen voor onze gemeenschappen voor een andere houding. Natuurlijk staan ook wij ervoor dat het liefst iedereen zo betrokken mogelijk is; maar we beseffen ook dat dit niet in alle levensfasen/periodes kan of aan de orde is. We willen uitnodigend zijn dat mensen zich gestimuleerd voelen om (meer) betrokken te zijn; maar we zien het niet als een verplichting. In dit document gaan wij nader in op de afspraken die in beide gemeenten zijn gemaakt.

Algemeen

1. De ledenadministrateurs voeren de ledenadministratie voor Open Hof Ommoord en de Ontmoetingskerk Zevenkamp.
2. De ledenadministratie wordt gevoerd via het ledenadministratiesysteem.

Afspraken

1. De ledenadministrateur ontvangt in het ledenadministratiesysteem een melding.
2. De ledenadministrateur seint de welkomheters (Ontmoetingskerk Zevenkamp), de pastorale ouderlingen en de wijkpredikant in. Zij dragen, in samenwerking met de bezoekers medewerkers, zorg voor de onderstaande punten 4, 5 en 6.
3. Het inseinen kan via het maandelijks overzicht mutaties.
4. De nieuw ingekomene(n) wordt/worden zo spoedig mogelijk bezocht, waarbij gegeven wordt:
 - a. Een attentie (bv. een bloemetje).
 - b. Een welkomspakket met een welkomstbrief, een activiteitenboekje, een recente uitgave van het kerkblad en een info-folder van de Protestantse gemeente Rotterdam-Noordrand. (NB: géén oproep AKB). Achtergrond/insteek: we willen u/jou/jullie namens de kerk welkom heten in de wijk. Is er iemand niet thuis, dan eventueel afgeven bij de burens en een briefje in de brievenbus doen. (Vergelijkbaar met de bloemist).
5. Enkele weken later wordt/worden de nieuw ingekomene(n) opnieuw bezocht, met als insteek: kunnen we iets voor elkaar betekenen? Het kan zijn dat iemand uitgeschreven wil worden. Dat kan dan in orde gemaakt worden, met de mededeling dat de kerk altijd open blijft staan mocht dit later toch relevant worden. Men kan ook aangeven op dit moment geen behoefte aan contact te hebben. Ook dat is oké. Iemand ontvangt dan geen persoonlijk bezoek en/of oproepen tot deelname aan activiteiten. Wel ontvangt iemand tenminste één keer per jaar een bericht over het reilen en zeilen van de gemeente (gemeentebrief) en mogelijk, als iemand aangeeft dit te willen, een vraag om een financiële bijdrage.
6. Bevindingen worden doorgegeven aan de ledenadministrateur, die dit verwerkt in een notitie in het ledenadministratiesysteem.
7. Zowel de ledenadministrateur van Open Hof Ommoord als de ledenadministrateur van de Ontmoetingskerk Zevenkamp sturen maandelijks, per e-mail, een overzicht met de mutaties in het ledenadministratiesysteem inclusief de opmerkingen t.a.v. nieuw ingekomene(n).

Suggesties

1. Mogelijke vragen 'aan de deur':
 - a. Kunnen we iets voor u betekenen op dit moment zoals regelmatig bezoek van een bezoekermedewerker; bezoek van een predikant; praktische hulp en/of samen naar een kerkdienst gaan (denk hierbij aan breng-haal service).
 - b. Heeft u iets met de kerk of met geloven?
 - c. Als daar de ruimte voor is, is er iets wat u graag op zou willen pakken. In Open Hof Ommoord kun je ook denken aan "houdt u van zingen"?
 - d. Kent u onze bazaar?
 - e. Heeft u vragen over onze activiteiten?

2. Bezin je op de wijze hoe iemand als nieuw ingekomene in de gemeente 'landen' kan:
 - a. Op welke manier kun je goed je weg gaan vinden in de gemeente? Bijvoorbeeld zijn activiteiten waar gegeten wordt laagdrempelige mogelijkheden om kennis te maken.
 - b. Deelname aan een koor kan ook een goede "instap" zijn; naast het proeven van verschillende inhoudelijke activiteiten.
 - c. Via het activiteitenboekje kan gekeken worden naar activiteiten die mogelijk aansluiten bij de interesses van de nieuw ingekomene(n).

Contactpersonen

Voor de contactpersonen verwijzen wij u naar het bijgaande addendum.

Opstellers en vaststelling

Aldus opgesteld, juni 2018 door ds. Fulco Timmers en Egbert van Rossum.

V1 - Dd. 10 september 2018 vastgesteld door WKO.

Wijzigingshistorie

V2 – Dd. 16 november 2018 door Joost Barendrecht de omschrijving "LRP" vervangen door de omschrijving "het ledenadministratiesysteem". Gezien de beperkte omvang van de wijziging, is het niet noodzakelijk V2 voor te leggen voor goedkeuring aan WKO.